

Algemene voorwaarden Studio Quay

ARTIKEL 1. DEFINITIES

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- Fotograaf: Maaïke van Vliet, handelt onder de naam: Studio Quay, gebruiker van deze algemene voorwaarden en opdrachtnemer.
- Opdrachtgever: de persoon of personen waarmee de fotograaf de overeenkomst gesloten heeft, tevens de aanvaarder van deze algemene voorwaarden.
- Offerte: alle aanbiedingen van fotograaf aan personen waarmee beoogd wordt een overeenkomst aan te gaan.
- Overeenkomst: elke overeenkomst van opdracht tussen Fotograaf en Opdrachtgever.
- Opdracht: de dienst of het product dat door de fotograaf geleverd zal worden.
- Annuleren: beëindiging of ontbinding van de overeenkomst.
- Producten: onder producten wordt verstaan onder andere (digitaal) geleverde foto's.
- Diensten: onder diensten wordt verstaan het uitvoeren van VA-werkzaamheden.

ARTIKEL 2. TOEPASSING

- Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten tussen fotograaf en opdrachtgever.
- Bepalingen of voorwaarden gesteld door opdrachtgever die afwijken van, of niet voorkomen in, deze algemene voorwaarden zijn voor fotograaf slechts bindend indien en voor zover deze door fotograaf uitdrukkelijk en schriftelijk zijn aanvaard.
- Fotograaf is bevoegd wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding. Indien geen tijdstip van inwerkingtreding is medegedeeld treden wijzigingen tegenover de wederpartij in werking zodra hem de wijziging is medegedeeld.

ARTIKEL 3. AANBOD EN OFFERTE

- Fotograaf doet een aanbod in de vorm van een offerte of prijslijst.
- De door Fotograaf gemaakte offertes zijn vrijblijvend. Ze zijn geldig gedurende veertien (14) dagen, tenzij anders is aangegeven of overeengekomen. Fotograaf is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding door de Opdrachtgever binnen veertien (14) dagen wordt bevestigd, tenzij anders aangegeven.
- Prijsopgaven in aanbiedingen en offertes kunnen wijzigingen ondergaan door (onvoorziene) verandering in de werkzaamheden of prijsstijging van de grondstoffen. Fotograaf zal opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.

ARTIKEL 4. AANVAARDING VAN DE OPDRACHT

- Een overeenkomst komt tot stand nadat Fotograaf en Opdrachtgever de opdracht schriftelijk hebben aanvaard, ofwel hebben bevestigd, en de aanbetaling door Opdrachtgever is voldaan indien dit wordt gevraagd door Fotograaf. Bevestiging kan schriftelijk of digitaal. Indien opdrachtgever bevestiging nalaat, maar er desondanks mee instemt, of althans die indruk wekt, dat fotograaf werk verricht in het kader van de overeenkomst, dan wordt het aanbod als aanvaard beschouwd.
- Fotograaf houdt zich het recht voor een opdracht te weigeren indien na aanvaarding nieuwe informatie beschikbaar komt die uitvoering voor fotograaf onaanvaardbaar maken.
- Na aanvaarding kan de overeenkomst slechts met wederzijdse instemming worden gewijzigd. Fotograaf is in dat geval gerechtigd de voor de overeenkomst verschuldigde prijs aan te passen.
- Op het moment van totstandkoming wordt met Opdrachtgever een datum en tijd afgesproken wanneer het een fotoshoot betreft. Fotograaf reserveert deze datum en tijd voor de Opdrachtgever.

ARTIKEL 5. UITVOERING VAN OPDRACHT

- Fotograaf zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren, in de stijl waarin fotograaf gebruikelijk werkt.
- Fotograaf spant zich in en zal naar beste kunnen handelen in de gegeven en bestaande omstandigheden tijdens de fotoshoot en/of reportage. Opdrachtgever verplicht zich de omstandigheden voor fotograaf zo gunstig mogelijk te maken en waar nodig maatregelen te treffen, waaronder, doch niet uitsluitend, het instrueren van andere aanwezigen.
- Fotograaf levert de beelden af in de door haar gebruikelijk gehanteerde stijl, waarbij een globale beeldoptimalisatie wordt toegepast op onder meer licht, kleur, contrast en uitsnede. Hierbij zal door fotograaf slechts enige nabewerking plaatsvinden om bestaande elementen in de foto te verwijderen of te verminderen.
- Opdrachtgever is gehouden al datgene te doen en laten wat redelijkerwijs nodig en wenselijk is om een tijdige en juiste uitvoering van de opdracht mogelijk te maken.

ARTIKEL 6. ONTWERP

1. Fotoboeken worden naar eigen inzicht, kunde en stijl van fotograaf ontworpen.
2. Het eerste ontwerp van een Bruidsfotoalbum zal binnen 6 weken nadat foto selectie is gemaakt, digitaal voorgelegd worden.
3. Opdrachtgever krijgt maximaal twee maal de gelegenheid wijzigingen in het ontwerp van een bruidsfotoalbum aan te laten brengen. Een groter aantal wijzigingen en/of wijzigingen op een later tijdstip, zijn enkel tegen betaling mogelijk.
5. Maximaal twee weken na gevraagde wijzigingen legt Fotograaf een nieuw ontwerp voor aan Opdrachtgever.
6. Fotograaf laat fotoboeken niet eerder drukken dan wanneer Opdrachtgever het ontwerp schriftelijk heeft goedgekeurd.

ARTIKEL 7. FACTURATIE EN BETALING

1. Voor de uitvoering van een overeenkomst van de opdracht is de Opdrachtgever de overeengekomen vergoeding, (eventuele) kantoorkosten, reiskosten en omzetbelasting verschuldigd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. De vergoeding wordt berekend aan de hand van het over de betreffende periode geldende pakkettarief van Fotograaf, of een ander, door Fotograaf schriftelijk bevestigd uurtarief. Factoren als belang van de opdracht, specialistische aard van de opdracht, draagkracht van de Opdrachtgever en spoedeisendheid van de uit te voeren werkzaamheden, kunnen aanleiding geven voor aanpassing van het basisuurtarief.
3. Indien aannemelijk is dat fotograaf hogere kosten heeft gemaakt en/of meerwerk heeft verricht, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren zal fotograaf dit doorberekenen aan opdrachtgever.
4. Fotograaf is steeds gerechtigd van de Opdrachtgever een voorschot van betaling te vragen. Een voorschot wordt verrekend met de einddeclaratie.
5. De Opdrachtgever is verplicht de door Fotograaf verzonden facturen te voldoen binnen veertien (14) dagen na factuurdatum, doch zo spoedig mogelijk. Betaling moet geschieden op de manier zoals op de factuur vermeld staat.

ARTIKEL 8. WIJZIGING OVEREENKOMST

1. Wanneer tijdens de uitvoering van de opdracht blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht het noodzakelijk is om de afgesproken werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen Fotograaf en Opdrachtgever tijdig en in gezamenlijk overleg de overeenkomst aanpassen.
2. Wanneer de overeenkomst na het bevestigen door middel van een opdrachtbevestiging gewijzigd wordt, is er sprake van een aanvullende opdracht. Deze aanvullende opdracht zal op verzoek van de Opdrachtgever in een offerte gecommuniceerd worden.
3. Wanneer partijen overeenkomen dat de overeenkomst gewijzigd of aangevuld wordt, kan het tijdstip van afronding hierdoor veranderen en dus beïnvloed worden. Fotograaf zal de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte brengen.
4. Indien de wijzigingen of aanvullingen financiële consequenties heeft of andere gevolgen heeft op de overeenkomst, zal Fotograaf de Opdrachtgever hierover vooraf inlichten.
5. Indien een vaste vergoeding is afgesproken ofwel is overeengekomen zal Fotograaf aangeven in hoeverre de wijziging(en) of aanvulling(en) van de overeenkomst de vergoeding te boven gaat.

ARTIKEL 9. ANNULERING EN OPSCHORTING

1. Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan kan de fotograaf, nadat opdrachtgever hiervan op de hoogte is gesteld, al haar werkzaamheden ten behoeve van de opdrachtgever opschorten totdat het bedrag van de factuur is voldaan.
2. Indien opdrachtgever niet tijdig de benodigde informatie voor de uitvoering van de opdracht verstrekt of verzuimt (tijdig) aanwezig te zijn, terwijl dit voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is, is fotograaf gerechtigd de overeenkomst op te schorten of te ontbinden.
3. Opschorting, dan wel ontbinding van de overeenkomst geschiedt schriftelijk.
4. In geval van ernstige omstandigheden waardoor het voor fotograaf niet mogelijk is de opdracht zelf op de overeengekomen datum uit te voeren, zal fotograaf indien nodig zorgdragen voor een vervangende fotograaf, of indien mogelijk een nieuwe datum overeenkomen. Mocht de Opdrachtgever, in geval van ziekte of afwezigheid om uitzonderlijke redenen van Fotograaf, niet akkoord gaan met de vervangende fotograaf of datum, dan heeft deze het recht om de overeenkomst kosteloos te ontbinden.
5. Indien door te rechtvaardigen omstandigheden, waaronder doch niet uitsluitend ziekte en extreme weersomstandigheden, het onmogelijk is de opdracht op de overeengekomen datum uit te voeren, zal niet vaker dan vier maal in overleg een nieuwe datum overeengekomen worden.
6. Betalingsverplichting geldt tevens indien opdrachtgever geen gebruik wenst te maken van de in het kader van de overeenkomst vervaardigde werkzaamheden of producten.

ARTIKEL 10. AANSPRAKELIJKHEID

1. Fotograaf is niet aansprakelijk voor enige schade ontstaan bij opdrachtgever, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de fotograaf of diens vertegenwoordigers.
2. Fotograaf is niet aansprakelijk voor kleurafwijkingen op niet gekalibreerde beeldschermen of afdrukken die niet door fotograaf geleverd zijn.
3. De aansprakelijkheid is beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag.

ARTIKEL 11. ZIEKTE EN OVERMACHT

1. Onder overmacht wordt verstaan, elke omstandigheid buiten Fotograaf haar macht die van dien aard is dat naleving van de overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevergd van Fotograaf (niet toerekenbare tekortkomingen in de nakoming).
2. Onder overmacht wordt mede verstaan: oorlog, onlusten en vijandelijkheden van welke aard dan ook, blokkade, boycot, natuurrampen, epidemieën, gebrek aan grondstoffen, verhindering en onderbreking van transportmogelijkheden, storingen in het bedrijf en apparatuur van Fotograaf, in- en uitvoerbeperkingen of - verboden, belemmeringen veroorzaakt door maatregelen, wetten of besluiten van internationale, nationale en/of regionale (overheid-)instanties.
3. Als Fotograaf, door overmacht zijn verplichting niet, niet naar behoren of niet tijdig kan nakomen, is hij gerechtigd de overeenkomst of het nog niet uitgevoerde gedeelte als ontbonden te beschouwen, dan wel voor bepaalde of onbepaalde tijd op te schorten. In geval van overmacht kan de Opdrachtgever de Fotograaf niet tot schadevergoeding aanspreken.

ARTIKEL 12. AUTEURSRECHT

1. Elke overeenkomst houdt mede de in dit artikel omschreven licentie in met betrekking tot het fotografisch werk van fotograaf, indien niet anders overeengekomen.
2. Het auteursrecht alsmede andere rechten van intellectuele eigendom op alle in het kader van de opdracht ontwikkelde werken berust bij fotograaf.
3. Fotograaf houdt zich het recht voor de werken te gebruiken voor eigen promotionele doeleinden en publicaties, waaronder, doch niet uitsluitend, website en weblog, portfolio, advertenties, social media, tijdschriftartikelen, in drukwerk, beursmateriaal en demonstratie materiaal.
4. Opdrachtgever is nadrukkelijk niet gerechtigd de foto's voor zakelijke of commerciële doeleinden, althans voor andere doeleinden buiten de huiselijke kring, te gebruiken of te verhandelen zonder voorafgaande toestemming van fotograaf.
6. Opdrachtgever is, tenzij anders overeengekomen, niet bevoegd sublicenties te verlenen aan derden, noch haar eigen licentie over te dragen.
7. Opdrachtgever dient schriftelijk toestemming te vragen voor het inzenden van een foto ten behoeve van wedstrijden en publicaties door derden. Wanneer toestemming is gegeven voor gebruik, moet de Opdrachtgever de foto met zichtbare copyright-vermelding insturen.
8. Opdrachtgever mag de foto's voor privégebruik op social media plaatsen. Hierbij dient ten alle tijden vermeld te worden dat de foto's gemaakt zijn door Studio Quay.
9. Digitaal of analoog bewerken of wijzigen van de geleverde werken is niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van fotograaf.
10. Elk gebruik van een werk van fotograaf dat niet is overeengekomen, wordt beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht van fotograaf.
11. Bij inbreuk op de auteursrechten en/of persoonlijkheidsrechten van fotograaf, rekent fotograaf drie maal de gebruikelijke licentevergoeding voor een dergelijk geval, ter vergoeding van de geleden schade.
12. Schadevergoeding geef geen recht op verder gebruik van het werk van de fotograaf.

ARTIKEL 13. PORTRETRECHT

1. Fotograaf houdt zich het recht voor de werken te gebruiken voor eigen promotionele doeleinden en publicaties, waaronder, doch niet uitsluitend, website en weblog, portfolio, advertenties, social media, tijdschriftartikelen, in drukwerk, beursmateriaal, tenzij anders overeengekomen.
2. Fotograaf houdt zich het recht voor de werken te licenteren aan derden ter promotie.
3. Bezwaar tegen openbaarmaking van portretten dient voorafgaand aan de overeenkomst bij fotograaf schriftelijk bekend gemaakt te worden.
4. Afwijkende afspraken worden schriftelijk vastgelegd.

ARTIKEL 14. WIJZIGINGEN VAN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Fotograaf houdt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen worden tijdig en schriftelijk door fotograaf aan opdrachtgever medegedeeld.
3. Indien opdrachtgever een voorgestelde wijziging niet wil accepteren, kan hij tot de datum waarop de nieuwe algemene voorwaarden van kracht worden de overeenkomst beëindigen tegen deze datum.

ARTIKEL 15. OVERIGE BEPALINGEN

1. Indien een bepaling uit de overeenkomst en/of de algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen en de overeenkomst in stand.
2. Op alle rechtsverhoudingen tussen Studio Quay en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

FOTOGRAFIE

ARTIKEL 16. OPZEGGING, ANNULERING OF VERZETTING

1. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door de Opdrachtgever, heeft Fotograaf het recht om compensatie te vragen voor het reeds gedane werk en mag dit ook factureren. Opdrachtgever is verplicht tot betaling van het in rekening gebrachte bedrag. De voorlopige resultaten, die zijn verricht tot het punt van opzegging, zullen onder voorbehoud door Fotograaf geleverd worden.
2. Wanneer er door de tussentijdse opzegging producten zijn geleverd, en daarmee bezittingsverlies is ontstaan, is Fotograaf gerechtigd om hiervoor compensatie te vragen, tenzij er feiten en omstandigheden zijn aan de opzegging ten grondslag ligt die aan Fotograaf zijn toe te rekenen.
3. Aan het annuleren of verzetten van de shoot zijn als volgt kosten verbonden:
 - Binnen 24 uur voor de fotoshoot bedragen de annuleringskosten 50% van de afgesproken prijs (met een minimum van €30,-).
 - Binnen 24 uur voor de fotoshoot bedragen de verzet kosten 20% van de afgesproken prijs (met een minimum van €15,-).Het verzetten van een fotoshoot op een buitenlocatie is kosteloos indien dit met de weercondities te maken heeft. De Fotograaf neemt hiervoor contact op met de Opdrachtgever.
4. Voor het annuleren van bruiloften met een niet-geldige reden, door Opdrachtgever zelf, zijn als volgt kosten verbonden:
 - binnen 2 maanden voor bruiloft: 50% van de totale som wordt in rekening gebracht.
 - binnen 2 weken voor bruiloft: 100% van de totale som wordt in rekening gebracht.
5. Wanneer Opdrachtgever later komt dan de afgesproken tijd, heeft dit geen invloed op de afgesproken eindtijd. De tijd die de Opdrachtgever te laat is gekomen is verloren tijd.

ARTIKEL 17. LEVERING

1. De geleverde foto's door Fotograaf worden standaard in hoge resolutie en hoge JPEG-kwaliteit geleverd. De foto's worden in zogenaamd RAW-formaat gemaakt, nabewerkt (ontwikkeld) en vervolgens omgezet naar JPEG. Opdrachtgever ontvangt nooit de RAW-bestanden.
2. De digitale foto's van een shoot zijn binnen 1 tot 2 werkweken klaar na betaling van de factuur, tenzij anders aangegeven.
3. Een aangegeven termijn door Fotograaf is nimmer een fatale termijn doordat er bepaalde invloeden zijn waar Fotograaf geen rekening mee kan houden.

4. Zolang de opdracht niet tot tevredenheid is afgewikkeld en/of nog niet geheel is betaald, blijven alle rechten bij Fotograaf.
5. Fotograaf hanteert, tenzij anders overeengekomen, slechts geschatte levertijden.
6. Online presentatie (galerijen) blijft twee maanden beschikbaar na plaatsing.
7. Levering geschiedt niet eerder dan de volledige betaling voor de betreffende dienst, bestanden of product is ontvangen.
8. Na levering van bestanden is de opdrachtgever zelf verantwoordelijk voor het juist opslaan en het maken van back-ups van deze bestanden. Fotograaf heeft het recht om materiaal na 12 maanden te verwijderen van eigen harddrive en back-ups.

ARTIKEL 18. PRIVACY EN PERSOONSGEGEVENS

1. Fotograaf zal in geen enkel geval persoonlijke gegevens (zoals adres, telefoonnummer, emailadres, etc.) openbaar maken of doorgeven aan derden. Namen, trouwdatums en geboortedatums mogen op de website en op social media worden vermeld. Indien hierop bezwaar is dient dit voor aanvang van de overeenkomst schriftelijk aangegeven te worden door Opdrachtgever. Een kopie van afspraken, contract en persoonsgegevens wordt enkel gedeeld met een vervangend foto- of videograaf indien van toepassing.